

Zasady działania Sejmiku Wędrowniczego oraz Referatu Wędrowniczego Chorągwi Śląskiej

Rozdział I

Sejmik Wędrowniczy

1. Sejmik jest najwyższą władzą wędrowniczą w Chorągwi Śląskiej.
2. Sejmik zwoływany jest przez Komendanta Chorągwi Śląskiej na wniosek kierownika Referatu Wędrowniczego.
3. Sejmik podejmuje uchwały oraz zajmuje stanowiska w kwestiach istotnych dla działalności pionu wędrowniczego na terenie Chorągwi Śląskiej.
4. Sejmik wybiera Kierownika Referatu Wędrowniczego.
5. Czynne prawo wyborcze mają wędrownicy obecni na Sejmiku z przydziałem służbowym do jednostek należących do Chorągwi Śląskiej posiadający naramiennik wędrowniczy, jednak nie więcej niż 5 z jednego hufca.
6. Sejmik zbiera się każdego roku i obraduje jako Sejmik Sprawozdawczy (udziela absolutorium kierownikowi i członkom referatu), a co drugi rok jako Sejmik Sprawozdawczo-Wyborczy, podczas którego wybierany jest Kierownik Referatu Wędrowniczego.
7. Sejmik obraduje na podstawie Regulaminu Sejmiku Wędrowniczego i Porządku Obrad. Porządek Obrad przedstawia i upowszechnia wszystkim obradującym i zaproszonym gościom Kierownik Referatu nie później niż na siedem dni przed terminem Sejmiku.
8. Sejmik Nadzwyczajny jest zwoływany przez Komendanta Chorągwi Śląskiej z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 komendantów hufców lub kierownika Referatu Wędrowniczego.
9. Sejmik Nadzwyczajny obraduje nad tematem, w związku z którym został zwołany.

Rozdział II

Referat Wędrowniczy Chorągwi Śląskiej

1. Zasady wyboru Referatu Wędrowniczego Chorągwi Śląskiej

1. Wybranego przez Sejmik Wędrowniczy Kierownika Referatu Wędrowniczego mianuje Komendant Chorągwi. Kandydat na Kierownika Referatu na Sejmiku przedstawia zgodę i opinie Komendanta Hufca, do którego posiada przydział służbowy.
2. Kierownikiem Referatu Wędrowniczego może zostać instruktor z co najmniej otwartą próbą na stopień podharcmistrza, posiadający naramiennik wędrowniczy, wyróżniający się wiedzą w zakresie wędrownictwa oraz doświadczeniem w pracy z wędrownikami, posiadający przydział służbowy do jednostki należącej do Chorągwi Śląskiej.
3. Kierownik Referatu Wędrowniczego na Sejmiku przedstawia proponowany przez niego skład Referatu Wędrowniczego. Proponowany przez siebie skład Referatu Wędrowniczego, po akceptacji przez Sejmik zwykłą większością głosów przedkłada Komendantowi Chorągwi, wnioskując o jego mianowanie w rozkazie.
4. Członkiem Referatu Wędrowniczego może zostać pełnoletni instruktor z przydziałem służbowym do jednostki należącej do Chorągwi Śląskiej, posiadający naramiennik wędrowniczy oraz doświadczenie w pracy z wędrownikami.
5. Współpracownikiem Referatu Wędrowniczego może zostać wędrownik mający przydział służbowy do jednostki należącej do Chorągwi Śląskiej wyróżniający się wiedzą z zakresu wędrownictwa oraz doświadczeniem w pracy z wędrownikami.
6. Referat Wędrowniczy liczy co najmniej 3 osoby- w tym Kierownik Referatu. W skład Referatu Wędrowniczego mogą wejść maksymalnie 3 osoby z jednego hufca (przy czym, więcej niż 50% składu Referatu Wędrowniczego nie może pochodzić z jednego hufca).
7. Komendant Chorągwi mianuje instruktorów wchodzących w skład Referatu Wędrowniczego po zasięgnięciu opinii o nich od właściwych im Komendantów Hufców.

2. Zasady działania Referatu Wędrowniczego

1. Referat wędrowniczy odpowiada za poziom pracy pionu wędrowniczego Chorągwi Śląskiej.
2. Referat Wędrowniczy działa poprzez zbiórki referatu oraz organizację wydarzeń wędrowniczych według ustalonego przez siebie programu pracy.
3. Działaniom Referatu, w tym zbiórkom Referatu przewodniczy Kierownik Referatu lub inna osoba przez niego wskazana.
4. Kierownik Referatu Wędrowniczego reprezentuje Referat i środowisko wędrownicze Chorągwi Śląskiej na zewnątrz. Jest pośrednikiem pomiędzy środowiskami wędrowniczymi Chorągwi Śląskiej, a Komendą Chorągwi oraz Główną Kwaterą ZHP.
5. Referat Wędrowniczy opracowuje program pracy na rok kalendarzowy. Plan pracy zostaje zatwierdzony przez Komendanta Chorągwi. Po zatwierdzeniu zostaje upowszechniony dostępnymi narzędziami w środowiskach wędrowniczych hufców z terenu Chorągwi Śląskiej.
6. W ziórkach Referatu Wędrowniczego mogą uczestniczyć wszystkie osoby zainteresowane.
7. Referat działa systemem zadaniowym lub funkcyjnym – dzieląc pomiędzy skład referatu wykonywanie poszczególnych zadań lub przydzielanie poszczególnego zakresu obowiązków m.in.:
 - Przepływ informacji
 - Warsztaty, szkolenia
 - Imprezy
 - Wsparcie wędrowniczych kapituł hufcowych
8. Referat wędrowniczy dba o podnoszenie poziomu swej wiedzy jak i skuteczności poprzez udział w kursach i szkoleniach adekwatnych do poziomu jego pracy.
9. Regulamin Sejmiku, zasady wyboru i działania Referatu Wędrowniczego zostały zmienione i zatwierdzone 15.02.2014 podczas obrad V Sejmiku Wędrowniczego.